



Meerjarenmodel uitzetten in de regio

Studiedag 18 november 2024

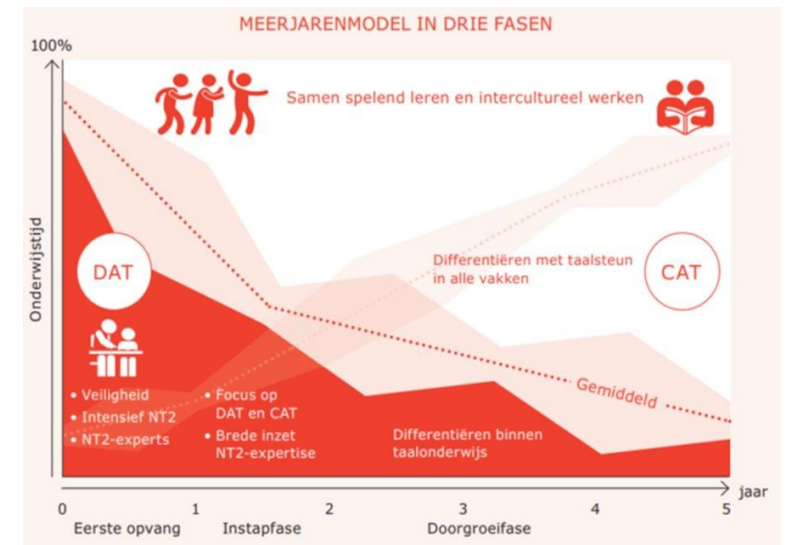
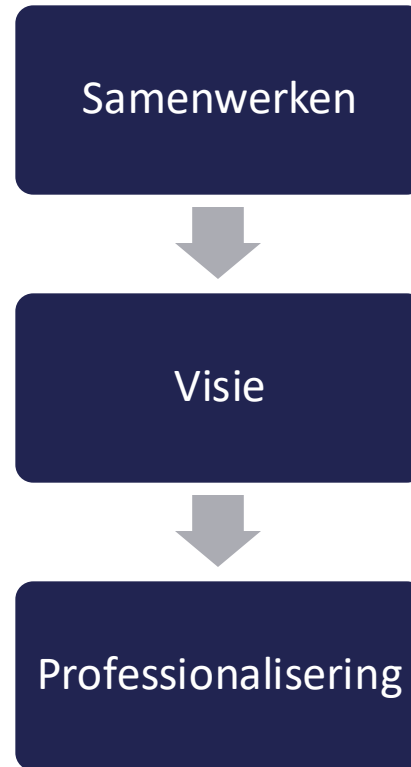
Kennismaken

Welke functie heb je?



Vandaag

- Theorie
- Voorbeelden uit de praktijk
- Delen en reflecteren



Samenwerken



Figuur 8: stabiele elementen bij krimp en groei

Bron: J. Maarse e.a., 2017

[Organiseren_van_nieuwskomersonderwijs_sardes](#)

Samenwerken



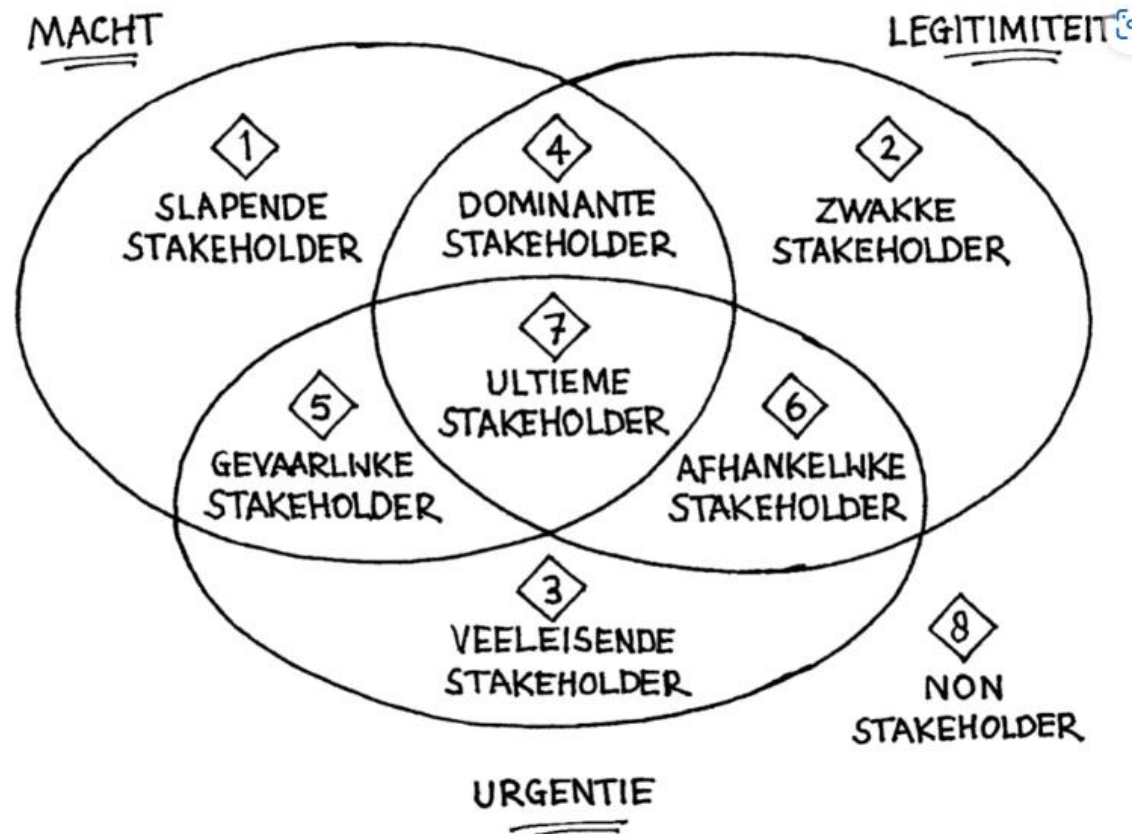
Figuur 7: Voordelen van duurzaam, regionaal georganiseerd nieuwkomersonderwijs

Bron: J. Maarse e.a., 2017

[Organiseren_van_nieuwkomersonderwijs_sardes](#)

Stakeholdersmodel

Stakeholdermanagement: Mitchell, Agle & Wood (1997)



Bron: Het Stakeholder Saliency Model: De zeven typen stakeholders - Boom Management

[Saliency Model | 2023 PMP Exam](#)

Stakeholdersmodel: context



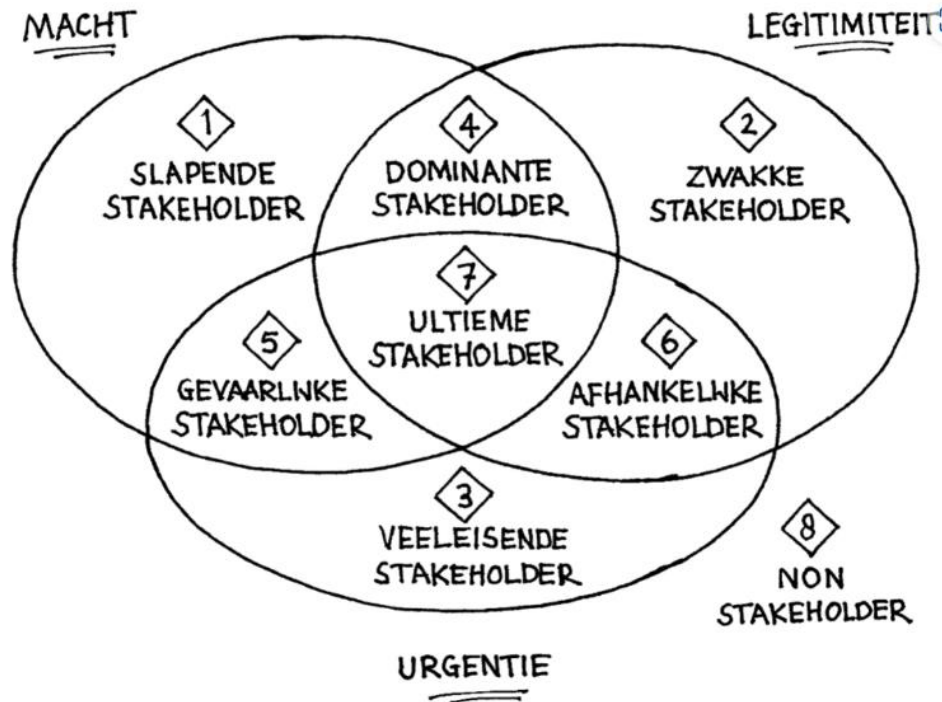
Gemeente

Scholingsinstituut

Schoolbestuur

Vrijwilliger organisaties

Bibliotheken



Overleg in 1 minuut

Expertisepunten

SWV

Taalschool/ISK

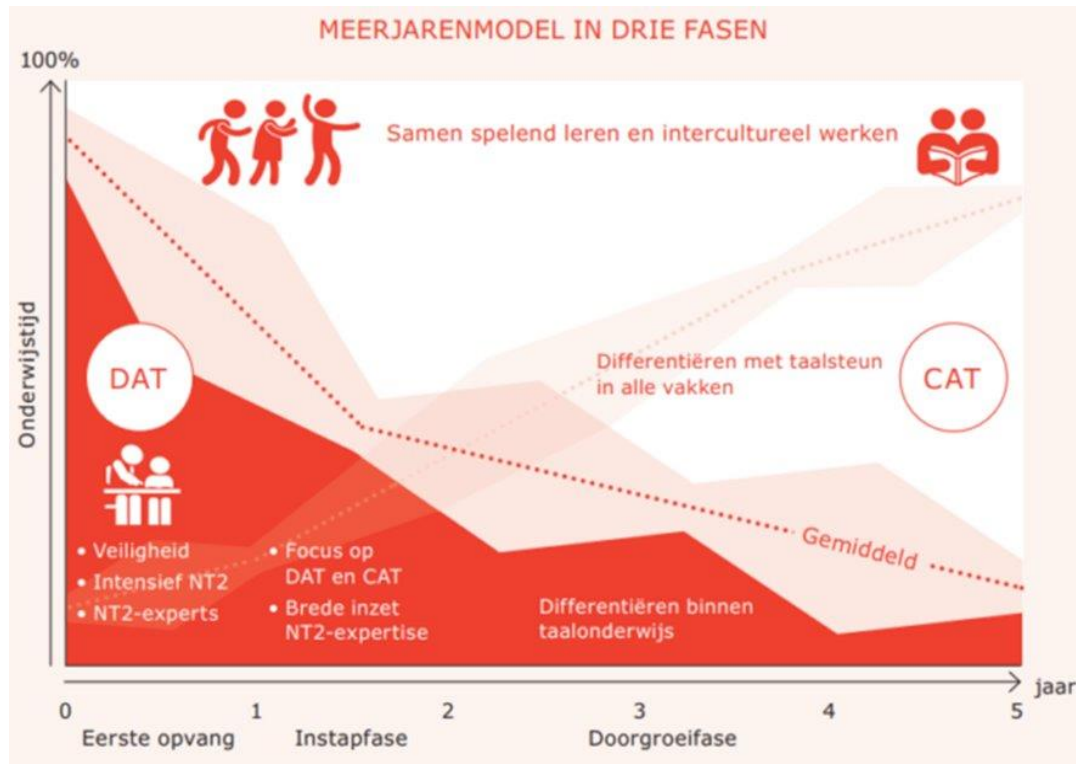
Reguliere school

Voortgezet onderwijs

LOWAN

Visie

Meerjarenmodel in drie fasen



Bron: Lptn, Kootstra, e.a., 2017



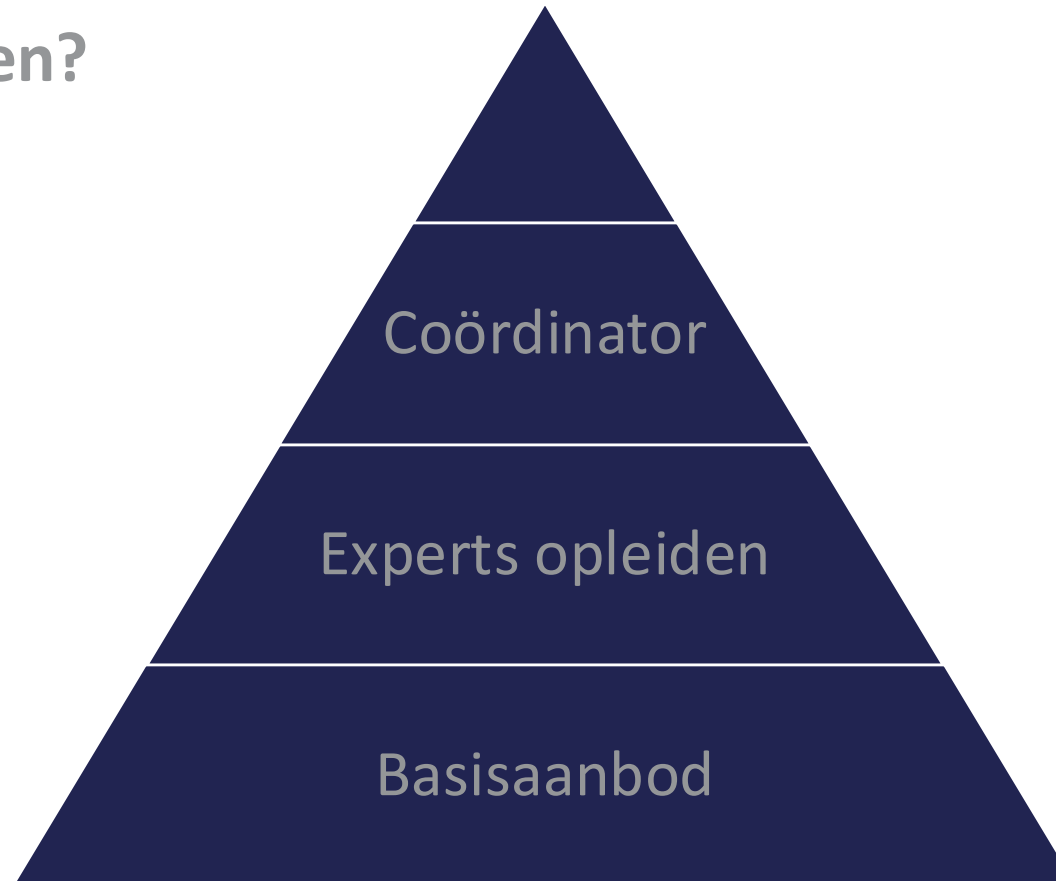
Model uit 'Ruimte voor nieuwe talenten'

	EERSTE OPVANG half jaar tot een jaar	INSTAP tweede/derde jaar	DOORGROEI derde/vierde jaar
In de regio / bovenschools niveau			
	• Visie ontwikkelen op meerjarig model, samenwerking, expertisedeling en financiering passend bij de regio. • Duurzame allianties aangaan met partners: gemeente, schoolbesturen, PO en VO, samenwerkingsverband. Denk ook aan contacten met onderwijsbegeleidingsdiensten, opleidingsinstituten, bibliotheken, vrijwilligersorganisaties en sociaal-cultureel werk als buurthuizen.		
	• Expertise in kaart brengen: wat is er en wat hebben we nodig? • Meerjarig model kiezen, inclusief type school (1, 2, 3 of 4). • Organisatie baseren op flexibele samenwerking en uitwisseling. • Brede intake opzetten in afstemming met AZC-school en/of Vluchtelingenwerk.	• Professionalisering regionaal coördineren. Allianties aangaan met opleidingsinstituten en onderwijsbegeleidingsdiensten. • Vastleggen meerjarige monitoring en borging. • Faciliteren flexibele instroom van leerlingen in regulier onderwijs met inzet van specifieke (en/of ambulante) begeleiding.	

	EERSTE OPVANG half jaar tot een jaar	INSTAP tweede/derde jaar	DOORGROEI derde/vierde jaar
schoolniveau			
schoolbesturen	• Werken vanuit belang individuele kind in zijn context. • Actief partnerschap ontplooiën: betrokken, flexibel en medeverantwoordelijk in de regio. • Uitvoering geven aan en faciliteren van alle fasen in het meerjarig model. • Solidariteit bevorderen en expertise uitwisselen tussen (eigen) scholen. • Sturen van en faciliteren van brede professionalisering medewerkers.		
schoolleiders	• Specifieke expertise binnenhalen in het schoolteam (NT2, alfabetisering, meertaligheid, culturele sensitiviteit). • Inspirerend, ambitieus leiderschap uitdragen.		• Verdere professionalisering van het hele team aansturen (CAT, taalsteun, differentiatie). • Continuïteit en borging verzekeren. Hoge verwachtingen van het team en de collega's blijven koesteren.
	• Rijke taalcontacten organiseren tussen nieuwkomers en Nederlandstalige leeftijdsgenoten. • Hele systeem om het kind betrekken bij school en ouders er actief bij halen.		
	• Nieuwkomers en -onderwijs integreren in schoolvisie en taalbeleid: 'Hoge verwachtingen – adaptief werken'.		
individueel begeleiders / taalcoördinatoren	• Brede (en voortgezette) intake (laten) uitvoeren en verzamelde intakegegevens benutten. • Breed en digitaal leerlingvolgstelsysteem opbouwen. • Vormgeven aan schoolbreed talenbeleid. • Alle (nieuwkomers)activiteiten inbedden in handelingsgericht werken. • Behoeften onderscheiden van zorgleerlingen en nieuwkomers. • Netwerk opbouwen en leren met collega's.		• Bijdragen aan brede teamexpertise: DAT/ CAT, taalsteun, differentiatie. • Formatieve evaluatie bevorderen als vast onderdeel van het onderwijs.
leerkrachten	• Contacten tussen alle kinderen bevorderen en interactie stimuleren.		• Taalsteun in alle vakken geven. • Adaptief lesgeven en differentiëren.
	• Doelen per kind stellen, leerdoelen en leerlijnen flexibel hanteren en versnellen waar mogelijk. • NT2-onderwijs inbedden in thematisch aanpak. • Talige en culturele diversiteit in de heterogene stamgroep waarderen en thematiseren. • Functioneel veelzijdig leren inzetten.		
	• Aan educatief partnerschap werken met ouders, ook in de klas.		

Professionalisering

Wie wil je opleiden?



Voorbeelden

Regio Midden Limburg

Regionale samenwerking:

Kerngroep

Visie:

Start: kleutervraagstuk

Professionalisering:

Kleuters

[Doorstroom naar regulier PO - LOWAN](#)



Regio Zutphen

Regionale samenwerking:

Taalschakelkassen in de regio: 1e jaar

Ondersteuning reguliere scholen o.a.

Kwaliteitskaarten Nks > 2e jaar

Visie:

Meerjarenmodel

Professionalisering:

1e jaar: Intervisie Taalschakelklassen, Gezamenlijke scholing,

2e jaar: Expertisedeling, Scholing voor reguliere scholen

Werkvorm

Individueel:

- Hoe zit het in jouw regio?
- Schaal in op de drie onderwerpen
 - **Regionale samenwerking**
 - **Visie**
 - **Professionalisering**

2 minuten

Delen:

- Schets de stand van zaken in jouw regio/stad
- Gebruik eventueel de gespreksvragen
- Groep (5 personen): 1 gespreksleider max. 2 min per persoon



Waar staat je regio?

Samenwerking

- Welke stakeholders heb je al contact mee?
- Wie mis je nog aan tafel in jouw regio?
- Met welk doel zitten de stakeholders aan tafel?

Visievorming

- Welke visie hebben jullie?
- Is dat vastgelegd in beleid?

Professionalisering

- Wie is de doelgroep?
- Wie zorgt voor professionalisering?
- Hoe organiseer je dat?



Hoe kan jouw regio stijgen?

Wat nemen jullie mee?

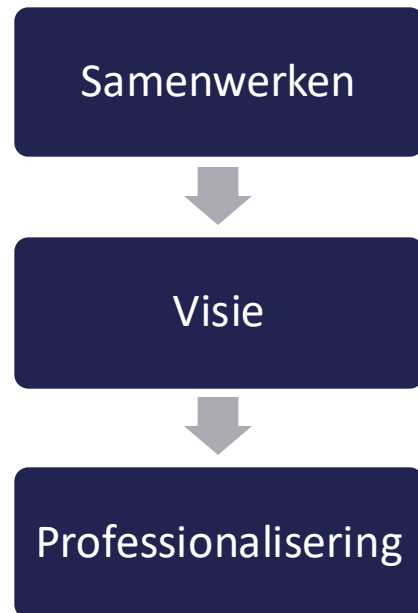
Terugkoppeling door gespreksleider
(in 30 seconden)

- Knelpunten
- Kansen
- Goede voorbeelden



Conclusie

- Je hebt partners nodig, langetermijnvisie en een scholingsplan.
- Denk na over hoe jouw regio kan stijgen op de meetlat
- Jij kan de belangrijkste stakeholder zijn: de aanjager!



Figuur 8: stabiele elementen bij krimp en groei

Heb je nog vragen?

Neem contact op met onze helpdesk



030 – 232 48 48



helpdesk@lowanpo.nl

www.lowan.nl